



إدارة العملية التدريبية

كوالا لاهور -

22-06-2026

إدارة العملية التدريبية

رمز الدورة : HR27 : تاريخ الإنعقاد : 22-06-2026 : كوالا لامبور - رسوم الإشتراك : 5000 £

المقدمة

يقصد بالتدريب إكساب الأفراد المعلومات والمعارف المتعلقة بأعمالهم وأساليب النداء النمثل فيها. وصقل المهارات والقدرات التي يتمتعون بها وتمكينهم من استئثار الطاقات التي يختزنونها ولم تجد طريقها للاستخدام الفعلي بعد. بالإضافة إلى تعديل السلوك وتطوير أساليب النداء التي تصدر عن الأفراد وذلك من أجل إتاحة الفرص والمزيد من التحسين والتطوير في العمل وتأمين الوصول إلى أهداف الإنتاجية المتصاعدة .

ويرتبط التدريب بشكل مباشر في عملية التطوير الإداري حيث تعمل هذه الاستراتيجيات إذا اعتمدت على نظريات وقواعد وأصول ومناهج ذات قيمة علمية ومهنية عالية الجودة وقام عليها مدربون أكفاء يعرفون كيف يقدمون برامج التدريب بالإضافة إلى قياس احتياجات التدريب لكافة الأقسام والتنبؤ بالاحتياجات المستقبلية. مما تساهم فعلياً في تطوير العمل الإداري لأنها تعالج ثلاث نقاط رئيسية وهي تعديل مسار العمل وتحسين مستوى الموظفين وتطوير الاستراتيجيات المهنية ويعتبر التدريب والتأهيل الوظيفي من أهم سمات المنظمات الذكية والرائجة في التطوير والاستثمار وبعبار أن الموارد البشرية هي رأس المال الإنساني ويضاف إلى مقومات التطوير الوظيفي بدا واضحاً أن الاهتمام في استراتيجيات التدريب الوظيفي بأشكاله المختلفة يرفع من مستوى الموظفين والذين يقومون على تطبيقها ينقل إليهم من أحر المستجدات والإنعاش بالمعلومات المتخصصة والعلاجية الراهية إلى الإصلاح الإداري وإحداث التغيير والتطوير والتنظيم وهنا تبرز قضية الاهتمام بقيمة التدريب والتأهيل المهني والذي تحكّمه عوامل ومؤثرات علمية .

تهنك هذه الدورة التدريبية إكتساب الاتي:

- هذا البرنامج عملي و تطبيقي ، حيث ستحصل على العديد من النماذج العملية و النساليب التطبيقية المناسبة لكافة أنواع المؤسسات
- ستتوكن خلال هذا البرنامج من تطوير خطة تدريب متكاملة و وضع استراتيجيات للإشراف على تنفيذها
- تتناول هذه الدورة العملية التدريبية بالكامل بداية من تحديد الاحتياجات التدريبية حتى قياس العائد من الاستثمار في التدريب
- ستوكنك هذه الدورة من المشاركة الفعالة في إنجاح الجهود العليا في توطين كافة أنواع الوظائف
- سيوكنك هذا البرنامج من ربط العملية التدريبية بالمؤسسة بكافة الوظائف و العمليات ذات الصلة مثل الاختيار و التعيين و الترقية و تقييم النداء و تخطيط المسار الوظيفي و رسم خطط التعاقب و الاحلال الوظيفي

اهداف الدورة لإدارة العملية التدريبية

بعد الانتماء من هذه الدورة حول إدارة العملية التدريبية، سيتوكن المشاركون من:

- تطوير خطة و ميزانية تدريب فعالة مرتبطة بالخطة الاستراتيجية للمؤسسة
- قياس العائد من التدريب و استخدام أساليب تحليل التكلفة و العائد
- إدارة العملية التدريبية بالكامل بداية من تحديد الاحتياجات التدريبية و حتى قياس العائد من التدريب
- تقييم العملية التدريبية بالكامل وفقاً لمستويات التقييم الاربعة الخاصة بنموذج كريك باتريك
- التحديد الدقيق للاحتياجات التدريبية وفقاً لمنهجية الجدارات

منهجية الدورة لإدارة العملية التدريبية

المهزفة ، وههوهوات العهل ، وهلسات العصف الذهني ، ودراسات الحالة ، ولعب النذور ، والنلعالب التدرلبلبة الهناسبة لنزع فتيل التوتر وتشلبلع المهتربلن على ذلك ، فهو بلنشطك لتحلبلق أهداف برناهلك.

تتهزل طرلبلق التدربلل في هذا البرناهج بكونه بلجمع بلن التدربلل واللسلشلارة. بلزود الهدربلن وههوهوات العهل بالعدم الللزم للسهامهه بشلل شلصبل وهبلشر في تطورل مستولبات الإءارة والقلءاة.

تأثرل ءورة لإءارة العهللة التدرلبلبة على الهوؤسة

سلساعد الهوظفون الذبلن بلحزرون هءم ءورة التدرلبلبة هوؤسللك على تهلبلق الفوانء التالبله:

- تعظلم اللسلفاعة من كافة اللسلشلارات في العهللة التدرلبلبة
- اللكشلاف و اللسلقلال النهل لكافة الهواهب الهوؤءة بالهوؤسة
- رفع كفاءات كافة العاهلمن بالهوؤسة في كافة الإءارات وباللالي السهامهه في إنءاح الههوهوات العللا من أجل نولبلن الوظانف
- ربلط وههوهوات الهوؤسة في العهللة التدرلبلبة بخطط التعاقل الوظللف و تخطط السار الهلنل وكذلك تقلبلم اللءاء
- التلول اللسلراللبل العلال لهنظمة متعلمه تتطور باسللرار من خلال التلورل الهسلر لكافة هوظفلها

التأثرل الشلصبل لإءارة العهللة التدرلبلبة

حزور الهوظفلن لهءم ءورة التدرلبلبة سلوف سلساعدهم على تهلبلق الهزابل التالبله:

- سلللمن الهشاركون من التقلبل العلال للعهللل التدرلبلبة بالكالل
- سللحترف الهشاركون اسلءءام النسلابل و اللسلراللبلبلل اللءلثة في تدربلل و تقلبلم التدربلل و قلاس العانء من اللسلشلار فله
- سلللمن الهشاركون من الفهم السلمل لكافة هراحل و خطوط العهللة التدرلبلبة مها بلطور من قءراهم على إءارة العهللة التدرلبلبة بالكالل أو بلعلمل
- بلقومون بأل ههمه فرعلل من همار العهللة التدرلبلبة بكفاءة و فعاللل أعلى
- سللشعر الهشاركون بلقءة أكبر و اصءق عنء اللشءراك في وءع خطط و هوازناء التدربلل
- سللصء الهشاركون أكثر ءقة عنء سهامهلمل في عملللة تءءلء اللءللابلل التدرلبلبة للهوارء البشرللة

الفناء الهسللمءفة

هءم ءورة التدرلبلبة هناسبله لههوهوة واسعة من الههبلبلن ولكن سلوف تفلء كئلراً:

- كل من سلسام بشلل مبلشر أو للر مبلشر في إءارة العهللة التدرلبلبة أو تءءلء اللءللابلل التدرلبلبة
- جمبلع العاهلمن بلءارات الهوارء البشرللة
- جمبلع العاهلمن في هءال التدربلل بكفاءة مستولباتهم التلظلمللة

كل من بلء لهله الرهبله في تطورل ءءاراته في هءال التدربلل و التلورل و التعلم التلظلمل

مهاور ءورة

اليوم الأول

- التحول الاستراتيجي من المنظمة التقليدية الى المنظمة المتعلمة
- الخطوات الأساسية المتكاملة للعملية التدريبية
- أهمية التدريب و التطوير و أهميتها و أثرها على أهداف التوطين
- خصائص تعلم الكبار و تأثيرها على تنفيذ العملية التدريبية
- التدريب و التطوير في خدمة الأهداف الاستراتيجية للمؤسسة

اليوم الثاني

- أنواع التدريب و مزايا و عيوب التدريب الداخلي و الخارجي
- تنفيذ و متابعة انجاز الخطط التدريبية
- أسس و خطوات اعداد الخطط التدريبية
- صياغة و تطوير الأهداف التدريبية
- المكونات الأساسية لهوازنات التدريب
- أنواع الأهداف التدريبية

اليوم الثالث

- تحديد الاحتياجات التدريبية المهنية على الجدارات
- أنواع الجدارات و خصائصها
- أهمية و أهمية تحديد الاحتياجات التدريبية
- المكونات الأساسية للجدارات
- الأساليب الرئيسية لسد فجوات النداء و انجاح خطط التعاقب الوظيفي
- استخدام التدريب المهني على الجدارات في إدارة المواهب بالمنظمة

اليوم الرابع

- قياس العائد غير المادي لانشطة التدريب و التطوير
- خطة عمل تطويرية شخصية
- ربط التدريب بمؤشرات النداء الرئيسية
- ما هي و أهمية قياس العائد من التدريب
- التعامل الفعال مع معوقات تقييم و قياس العائد من التدريب
- تحليل العائد و التكلفة و كيفية قياس العائد من التدريب

اليوم الخامس

- أساليب و نهاذج قياس الرضا عن البرامج التدريبية
- قياس و تقييم أثر التدريب في بيئة العمل
- ما هية و أهمية تقييم التدريب
- قياس و تقييم اكتساب الجدارات
- هرم و مستويات التعلم من أجل التغيير المستدام
- المستويات الأساسية لتقييم العملية التدريبية